



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

| | |
|-------------------------------------|----------------------------------|
| - Delibera di Giunta Municipale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Segretario Generale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza Dirigenziale | n. _____ del _____ |
| - Determina Dirigenziale R.G. | n. <u>289</u> del <u>21-3-19</u> |

L'Ufficio addetto alla registrazione
definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto:

Affidamento diretto alla ditta Digita srl per la fornitura di attrezzatura informatica urgente per la Segreteria della Commissione Elettorale Circondariale e contestuale impegno di spesa e accertamento in entrata - CIG. n.Z7327AD633.-

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Beneficiario - Intestatario: **Digita srl - Partinico.**

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: €. 730,00

L'atto è stato registrato all'interno del Settore Affari Generali e Risorse Umane come:

| | |
|--|------------------------------------|
| - Proposta Delibera di Giunta Municipale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Segretario Generale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza Dirigenziale | n. _____ del _____ |
| - Determina Dirigenziale | n. <u>36</u> del <u>22-03-2019</u> |

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

al n. _____ Del _____



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
Dott.ssa Maria Pia Motisi